

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023201288241 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.04.2023 за ГРН 2233200041391



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНО

Директор департамента физической
культуры и спорта Брянской области

М.В. Рудин

Приказ № 49 от «11» 07 2023г.

Согласовано:

Начальник управления имущественных
отношений Брянской области

С.И. Карелина

Приказ № 486 от «06» 04 2023г.

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА «ЛОКОМОТИВ» (в новой редакции)

г. Брянск
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор департамента физической культуры и спорта Брянской области
М.В. Рудин
Приказ № _____ от « 08 » 04 _____ 2023г.

Согласовано:
Начальник управления имущественных отношений Брянской области
С.И. Карелина
Приказ № _____ от « _____ » _____ 2023г.

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БРЯНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ЛОКОМОТИВ»
(в новой редакции)**

г. Брянск
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» (далее — Учреждение).

Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в форме муниципального учреждения дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа» отдела управления образования администрации г. Брянска по Фокинскому району зарегистрирована постановлением Фокинского района г. Брянска от 22.07.1993 г. №838, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 1023201288241.

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа» отдела управления образования администрации г. Брянска по Фокинскому району переименовано в муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа Фокинского района г. Брянска» на основании постановления администрации г. Брянска от 26.02.2001 №270, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 1023201288241.

Муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа Фокинского района г. Брянска» переименовано в муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по вольной и греко-римской борьбе Фокинского района г. Брянска» на основании постановления Брянской городской администрации от 03.12.2003 г. №2225, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 2043260500787.

Муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по вольной и греко-римской борьбе Фокинского района г. Брянска» переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей по физической культуре и спорту «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по вольной и греко-римской борьбе Комитета по физической культуре и спорту Брянской городской администрации» на основании постановления Брянской городской администрации от 28.11.2005 г. №4120-п, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 2063254001644.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей по физической культуре и спорту «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по вольной и греко-римской борьбе Комитета по физической культуре и спорту Брянской городской администрации» переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по вольной и греко-римской борьбе» на основании постановления Брянской городской администрации от 28.11.2006 г. №4262-п, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 2073254029264.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по вольной и греко-римской борьбе» переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» на основании постановления Брянской городской

администрации от 16.06.2010 г. №284-р, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 2103256233067.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» на основании постановления Брянской городской администрации от 06.09.2011 г. №2241-п, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 2113256218007.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» на основании пункта 5 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 г. №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

На основании распоряжения Правительства Брянской области от 10.09.2018 г. №217-рп, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» передано в государственную собственность Брянской области.

На основании Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственное бюджетное учреждение «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» переименовано в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив».

1.2. Учреждение является юридическим лицом. Организационно-правовая форма – Учреждение.

1.3. Тип образовательной организации – учреждение дополнительного образования. Тип учреждения – бюджетное.

1.4. Полное наименование Учреждения - государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Брянская областная спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив».

Сокращенное наименование Учреждения - ГБУ ДО БО СШОР «Локомотив».

1.5. Место нахождения Учреждения: 241020, Брянская область, г. Брянск, проспект Московский, д. 86.

1.6. Учредителем Учреждения является Брянская область.

1.7. Полномочия Учредителя Учреждения от имени Брянской области осуществляет департамент физической культуры и спорта Брянской области (далее – Учредитель).

1.8. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Брянской области осуществляет управление имущественных отношений Брянской области (в дальнейшем – Уполномоченный орган).

1.9. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение имеет круглую печать с полным наименованием Учреждения и изображением герба Брянской области, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения является предоставление дополнительного образования гражданам – Российской Федерации, путем реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в области физической культуры и спорта и дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта (далее Программы), развитие физической культуры и спорта, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Брянской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной в области физической культуры и спорта по виду спорта «спортивная борьба» на следующих этапах:

- Спортивно-оздоровительный этап;
- начальная подготовка;
- учебно-тренировочный этап (спортивной специализации);
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

2.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательная деятельность, направленная на реализацию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной подготовки по виду спорта «спортивная борьба»;
- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;
- обеспечение участия в официальных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;
- обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не являющуюся основной, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;
- организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;
- обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;
- разработка и реализация программ спортивной подготовки;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах высшего спортивного мастерства, совершенствования спортивного мастерства;
- оказание платных услуг населению в области физической культуры и спорта, осуществление другой предпринимательской деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2.5. Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности, Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, имеет право:

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства, и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области;
- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- определять структуру и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;
- самостоятельно разрабатывать и реализовывать образовательные программы, учебные планы, формы и методы образования, в соответствии с требованиями законодательства в области образования;
- самостоятельно осуществлять подбор преподавательских кадров как на контрактной, так и на конкурсной основе;

- обеспечивать получение обучающимися уровня и объема знаний, предусмотренных законодательной и нормативной базой в области образования;
- создавать условия для развития индивидуальных способностей личности обучающихся, формирования потребностей к самореализации, саморазвитию и самообучению;
- разрабатывать и распространять среди образовательных учреждений различного рода методические материалы (рекомендации, положения, программы и т.д.);
- участвовать в проведении экспертизы образовательных программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Учреждения;
- вести методическую работу, обобщать и распространять передовой педагогический опыт;
- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;
- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области;
- сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области;
- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;
- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;
- осуществлять иные права, предусмотренные с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

3.2. Учреждение обязано:

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;
- обеспечить целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;
- обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;
- обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;
- предоставлять в Уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра государственного имущества, сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области;

3.3. Учреждение имеет другие права, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Реализуемые образовательные программы определяются государственными образовательными стандартами.

4.2. Содержание образовательного процесса должно обеспечивать реализацию государственных образовательных стандартов, требований к минимуму содержания и уровню подготовки, примерных учебных планов и программ.

4.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением, если действующим законодательством не установлено иное.

4.4. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

4.5. Дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта включают в себя:

- дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, направленные на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, направленные на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд;

4.6. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки может осуществляться Учреждением по отдельным этапам спортивной подготовки в соответствии с решением Учредителя.

4.7. Образовательная деятельность Учреждения регламентируется Положением об оказании образовательных услуг, являющееся локальным нормативным актом Учреждения.

4.8. Отдельные виды деятельности Учреждение вправе осуществлять только после получения требуемых законодательством лицензий и разрешений соответствующих органов.

4.9. Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми Учреждением в установленном порядке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, принимает и реализует дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки с учетом государственных и профессиональных обязательных требований и стандартов, выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ.

5.2. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий, исходя из специфики каждой программы и возможностей Учреждения.

5.3. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

5.4. Правила приема лиц на обучение в Учреждение разрабатывается самостоятельно Учреждением и утверждается Директором.

5.5. Прием и обучение в Учреждении проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. На обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки зачисляются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний и прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей и специальной физической подготовки, установленные дополнительными образовательными программами по спортивной подготовке по видам спорта для каждого этапа подготовки.

5.7. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта допускаются все желающие заниматься, не имеющие медицинских противопоказаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области.

6.2. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- согласование структуры, штатной численности;
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним по согласованию с заместителем Губернатора Брянской области, координирующим деятельность Учредителя и заместителем губернатора Брянской области, возглавляющим администрацию Губернатора Брянской области и правительства Брянской области;
- применение к директору Учреждения мер поощрения и наложение на него дисциплинарных взысканий;
- согласование назначения на должности заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ним, с согласия заместителя Губернатора Брянской области, координирующего деятельность Учредителя и заместителя Губернатора Брянской области, возглавляющего администрацию Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с установленным Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

- согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, внесения Учреждением денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

6.3. Руководство текущей деятельностью Учреждения осуществляет Директор на основе единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

6.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.6. Директор Учреждения вправе:

- без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе предоставлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;
- от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;
- утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- распределять обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;
- назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;
- осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

– определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;

– открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области;

– делегировать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям;

– иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, настоящим Уставом.

6.7. Директор Учреждения обязан:

– обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

– обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

– обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненных их здоровью и трудоспособности;

– обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

– обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

– обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

– обеспечить согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

– обеспечивать согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

– обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

– выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

6.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.9. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначенный приказом Учредителя.

6.10. Директор Учреждения имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Директором.

Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями, приказами или поручениями.

7. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;

7.2. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим полномочия всех работников Учреждения.

7.3. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

7.4. Председателем Общего собрания работников является Директор.

Общее собрание работников избирает из своего состава секретаря сроком на 3 года. Заседания Общего собрания работников проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

На заседаниях Общего собрания работников ведется протокол, который подписывается Председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.5. К компетенции Общего собрания работников относится:

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников к поощрению (награждению);

7.6. Заседание Общего собрания работников считается правомочным в принятии решений в случае присутствия на его заседании более половины всех работников Учреждения.

Каждый работник Учреждения имеет один голос при принятии решений. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих, если иное не установлено настоящим Уставом.

Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, являются рекомендательными для администрации Учреждения и всех работников Учреждения.

Решения Общего собрания работников, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

7.7. Педагогический Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью Учреждения.

7.8. Педагогический Совет избирается учредителем сроком на 3 года из числа административно-управленческих, педагогических и других категорий работников Учреждения.

Досрочное прекращение полномочий членов Педагогического Совета проводится по решению учредителя в случаях:

- нарушения членами Педагогического Совета законодательства Российской Федерации при принятии решений;
- причинения в результате принятых решений ущерба финансовому состоянию Учреждения и (или) дальнейшему эффективному функционированию Учреждения;
- нарушения Устава Учреждения;
- по собственному желанию.

7.9. В Педагогический Совет избираются директор, его заместитель, педагогические работники, главный бухгалтер.

7.10. К компетенции Педагогического Совета относятся:

- выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;
- подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического Совета;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- организация, выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- заслушивание отчетов педагогических работников о ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов;
- организация изучения и обсуждения нормативных правовых документов в области образования;
- утверждение характеристик и принятие решения о награждении, поощрении педагогических работников.

7.11. Педагогический Совет созывается не реже одного раза в год. Педагогический Совет подотчетен Учредителю.

Заседание Педагогического Совета считается правомочным в принятии решений в случае присутствия на его заседании более половины его членов.

Каждый член Педагогического Совета имеет один голос при принятии решений. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих, если иное не установлено настоящим Уставом.

Решения Педагогического Совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

8.2. Филиалы и представительства является обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

8.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

8.5. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им Директором Учреждения.

8.6. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

8.7. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Имущество Учреждения является собственностью Брянской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области и иными нормативными правовыми актами.

9.2. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Брянской области осуществляет Уполномоченный орган.

9.3. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

9.3.1. Имущество, закрепленное за ним собственником имущества в установленном законом порядке.

9.3.2. Имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

9.3.3. Бюджетные ассигнования.

9.3.4. Доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности.

9.3.5. Амортизационные отчисления.

9.3.6. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

9.3.7. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, находящимся в его оперативном управлении, если иное не установлено законодательством.

9.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

9.5.1. Эффективно использовать имущество.

9.5.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

9.5.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

9.5.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

9.5.6. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

9.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

9.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют управление имущественных отношений Брянской области и Учредитель в установленном законодательством порядке.

9.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

9.9. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

9.10. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

Ведение Перечня особо ценного движимого имущества осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета государственных о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

9.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

9.12. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

9.13. Учредитель принимает решение об одобрении сделки, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

9.14. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из регионального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

9.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

9.16. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

9.17. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из регионального бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

9.18. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

9.19. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

9.20. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

9.21. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение.

9.22. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

9.23. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

10.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися.

10.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитываются мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

10.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положения обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка не применяются и подлежат отмене Учреждением.

10.5. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, утверждаются в установленном порядке уполномоченными лицами Учреждения.

10.6. В Учреждении разрабатываются и принимаются следующие виды локальных нормативных актов:

- Приказы Директора.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Изменения в устав Учреждения принимаются и утверждаются Учредителем Учреждения по согласованию с управлением имущественных отношений Брянской области.

11.2. Изменения в устав Учреждения подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация самого Учреждения, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

12.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

12.3. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

12.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

12.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.